|  |  |
| --- | --- |
| PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR**UPT PUSAT PENILAIAN PEGAWAI****BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH**Jl. Jemur Andayani I No. 1 Telp. (031) 8477551 Fax. (031) 8477404**SURABAYA60236**Isilah sendiri dengan diketik rapi kemudian di **emailkan pula soft copy form ini dalam format word ke** **uptppp.bkdjatim@gmail.com**Dengan judul soft file : 202508-PORTO-SELTERSKD-KBMGT-No Tes-Nama, misal : 202508-PORTO-SELTERSKD-KBMGT-01-HERUSIS WOTO, ST, MMSDSSziiiiiii | **Foto 3 x4 Berwarna** |
| **FORM****PORTO FOLIO** |
| 1. ***Informasi Personal***
 |
| Nama Lengkap & Gelar | :  | **NO. TES :**  |
| NIP | :  |
| Pangkat / Gol. | :  |
| Jabatan saat ini | :  |
| Instansi saat ini | :  |
| Alamat Tempat Tinggal dan No. Telp / Hp | :  |
| 1. ***Pendidikan Formal dari tingkat SMA/SLTA/setingkat***
 |
| Nama Institusi | Lama Pddkn | Tingkatan Pendidikan& Bidang Studi  | IPK |
| Mulai | Sampai |  |  |
| Bln/Th | Bln/Th |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 1. ***Pelatihan / Kursus****(5 tahun terakhir)*
 |
| Nama Institusi | Lama Kursus | Subyek Pelatihan/Kursus |
| Mulai | Sampai |
| Bln/Th | Bln/Th |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *\*jika form ini tidak mencukupi, anda bisa menambahkan pada kertas lain, kemudian disatukan dengan form ini* |

|  |
| --- |
| 1. ***Riwayat Karir*** *(5 tahun terakhir)*
 |
| Jangka Waktu | Instansi / Jabatan | Uraian Tugas dan Tanggung Jawab |
| Mulai | Sampai |
| Bln/Th | Bln/Th |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1. ***Pengalaman Spesifik***
 |
| 1. Dari perjalanan karir anda, **Keberhasilan/Pengalaman terbaik** apa yang pernah anda raih dalam sejarah jabatan anda? Deskripsikan di bawah ini (*tidak harus berasal dari karir 5 tahun terakhir di atas*)

**Sebagai apa anda saat itu?** **Apa saja yang anda lakukan pada saat itu?** **Hasil apa yang berhasil anda raih melalui pengalaman tersebut?****Mengapa anda menyukai pengalaman tersebut?** |
| ***Pengalaman Spesifik*** |
| 1. Dari uraian **Keberhasilan/Pengalaman terbaik**  yang sudah anda sampaikan di atas, bagaimana upaya anda dalam menetapkan target kerja dan memberikan dorongan pada orang-orang yang terlibat dalam pencapaian keberhasilan anda?

*(oph,mp)* |
| 1. Ceritakan upaya anda untuk memastikan dan menanamkan keyakinan **dalam rangka menerapkan prinsip etika / aturan / prosedur**

*(int)* |
| 1. Ceritakan tentang **pengalaman yang pernah anda dalam rangka membangun tim kerja yang efektif untuk meningkatkan kinerja organisasi serta dalam proses pelayanan public?**

 *(ks,pp)* |
| ***Pengalaman Spesifik*** |
| 1. Bagaiamana anda meyakinkan pihak lain **(baik secara lisan dan tertulis)** dalam rangka mendukung keberhasilan seperti yang anda tulis pada poin a di atas dan ketika ada  **perbedaan kepentingan di sekitar anda**

*(kom, pb)* |
| 1. Ceritakan sebuah pengalaman **ketika meningkatkan pengetahuan dan menyempurnakan keterampilan bawahan** **dalam rangka mencapai keberhasilan yang telah anda ceritakan pada poin a di atas**

*(pdol)* |
| 1. Ceritakan pengalaman **anda saat menentukan beberapa alternatif ketika menghadapi suatu masalah dalam rangka mencapai keberhasilan yang telah anda ceritakan pada poin a di atas**

*(pk)* |
| ***Pengalaman Spesifik*** |
| 1. ***Penilaian Pribadi***
 |
| 1. Gambarkan keterampilan/ keahlian yang anda dimiliki yang sekiranya dapat mendukung bidang pekerjaan anda saat ini:
 |
| Keahlian : |  |
| 1. Gambarkan kelebihan dan kelemahan yang anda miliki
 |
| Kelebihan :* .......................................................................
* .......................................................................
* .......................................................................
 | Kelemahan :* .......................................................................
* .......................................................................
* .......................................................................
 |  |
| 1. Dalam Menjalankan aktifitas, situasi dan lingkungan seperti apa yang membuat anda merasa nyaman? dan apa alasannya?

 |
| 1. ***Visi dan Harapan***
 |
| Menurut pendapat anda, karir / tugas apa yang sesuai dengan harapan anda? *(anda boleh menuliskan secara spesifik tentang karir/tugas/jabatan yang sesuai dengan harapan anda, bisa lebih dari satu)*Mengapa anda **menilai diri sesuai** dengan karir / tugas di atas?Strategi atau rencana aksi **telah** anda lakukan untuk mewujudkan harapan tersebut? |
| Dengan ini saya menyatakan bahwa informasi yang saya sampaikan di atas adalah benar dan saya buat sendiri untuk kepentingan kegiatan Penilaian Kompetensi (*Assessment*) Seleksi Terbuka Sekretaris Daerah Kabupaten Magetan.**Magetan, Agustus 2025****Peserta Penilaian,****( )** |