CONTOH FORMAT SURAT LAMARAN

Magetan, November 2024

Kepada

Yth. Bapak Bupati Magetan

di

M A G E T A N

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SITI MARYAM

Tempat, Tanggal Lahir : Magetan, 17 April 1980

Jenis Kelamin : Perempuan

Agama : Islam

Pendidikan terakhir : SMA

IPK/Nilai Ijazah : 3,71/89,90

Jabatan yang dilamar : Pengadministrasi Perkantoran

Lokasi Penempatan yang dilamar : Pemerintah Kabupaten Magetan | Kecamatan Plaosan | Kelurahan Plaosan | Sekretariat

Alamat Domisili : Jl. Sarangan Nomor. 1 RT. 04 RW. 05 Kelurahan Sarangan Kecamatan Plaosan Kabupaten Magetan

Nomor Telepon/HP : 089123456789

Email : sitimaryam@gmail.com

dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk mengikuti Seleksi Calon Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun Anggaran 2024.

Sebagai bahan pertimbangan, berikut saya lampirkan:

1. *Scan* Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik atau Surat Keterangan telah melakukan Rekaman Kependudukan (*bagi semua Pelamar*);
2. *Scan* Asli *S*urat Pernyataan 5 Poin (*bagi semua Pelamar*);
3. *Scan* Asli Ijazah (*bagi semua Pelamar*);
4. *Scan* Asli Transkrip Nilai (*bagi semua Pelamar*);
5. *Sca*n Asli Surat Rekomendasi Pengalaman Kerja dan Berkinerja Baik (*bagi semua Pelamar*);
6. *Scan* Asli Surat Keterangan Dokter terkait jenis/tingkatan disabilitas (*bagi Pelamar Disabilitas jika bukan pelamar disabiltas tidak perlu*);

Seluruh data dan dokumen yang saya berikan adalah benar, apabila dikemudian hari ditemukan data atau dokumen yang tidak benar maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi CASN Pemerintah Kabupaten Magetan Tahun Anggaran 2024.

Demikian untuk menjadikan maklum dan terima kasih.

Hormat saya,

Meterai 10000

ttd

SITI MARYAM

CONTOH FORMAT SURAT REKOMENDASI PENGALAMAN KERJA

**KOP DINAS/LEMBAGA**

**SURAT KETERANGAN**

**Nomor : …………………**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUDIRMAN, ST

NIP : 19890707199803202001

Jabatan \*) : KEPALA

Unit Kerja : DINAS ....

Instansi : PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

Dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

Nama : SITI MARYAM

Tempat / Tanggal Lahir : MAGETAN, 17 APRIL 1980

Pendidikan / Jurusan : SMA/IPA

Unit Kerja : DINAS....

Alamat : Jl. Sarangan Nomor. 1 RT. 04 RW. 05 Kelurahan Sarangan Kecamatan Plaosan Kabupaten Magetan

Telah secara nyata dan sah melaksanakan tugas dibidang **Administrasi** pada Dinas...... terhitung mulai tanggal ..............sampai dengan ..............

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari pernyataan ini ternyata tidak benar, saya bersedia diberhentikan dari jabatan yang saya duduki dan dituntut di pengadilan.

……………., ……………… ……

Yang membuat keterangan,

\*)

Meterai 10000

( )

.............................................

NIP.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat yang berwenang menandatangani.

CONTOH FORMAT SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA

**KOP DINAS/LEMBAGA**

**SURAT KETERANGAN**

**Nomor : …………………**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUDIRMAN, ST

NIP : 19890707199803202001

Jabatan \*) : KEPALA

Unit Kerja : DINAS ....

Instansi : PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

Dengan ini menerangkan bahwa Saudara :

Nama : SITI MARYAM

Tempat / Tanggal Lahir : MAGETAN, 17 APRIL 1980

Pendidikan / Jurusan : SMA/IPA

Unit Kerja : DINAS....

Alamat : Jl. Sarangan Nomor. 1 RT. 04 RW. 05 Kelurahan Sarangan Kecamatan Plaosan Kabupaten Magetan

Telah bekerja secara aktif pada Dinas...... terhitung mulai tanggal ............ sampai dengan sekarang secara terus-menerus.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila di kemudian hari pernyataan ini ternyata tidak benar, saya bersedia diberhentikan dari jabatan yang saya duduki dan dituntut di pengadilan.

……………., ……………… ……

Yang membuat keterangan,

\*)

Meterai 10000

( )

.............................................

NIP.

\*) Tulislah nama jabatan dari Pejabat yang berwenang menandatangani.

CONTOH FORMAT SURAT PERNYATAAN 5 POIN

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI MARYAM

Tempat dan Tanggal lahir : MAGETAN, 17 APRIL 1980

Agama : ISLAM

Alamat : Jl. Sarangan Nomor. 1 RT. 04 RW. 05 Kelurahan Sarangan Kecamatan Plaosan Kabupaten Magetan

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS, PPPK atau TNI/POLRI;
4. Tidak menjadi anggota/pengurus Partai Politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

Magetan, …………………………

Yang Membuat Pernyataan

Meterai 10.000

ttd

SITI MARYAM